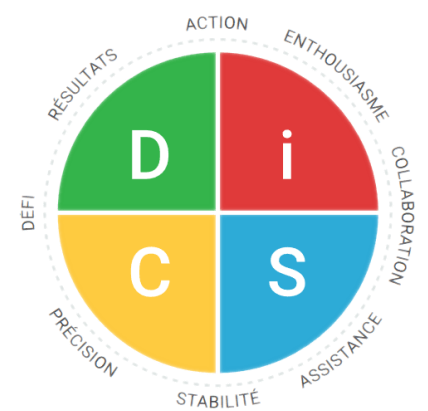




METTEZ DE LA COULEUR DANS VOTRE MANAGEMENT

Mieux communiquer avec le DISC

Le DISC est l'outil psychométrique le plus utilisé au monde pour améliorer la productivité, le travail d'équipe et la communication, il permet d'anticiper le comportement des personnes et de mieux comprendre leur mode de communication.



Public :

Dirigeants ou manager désireux de trouver plus de confort et d'efficacité dans ses relations quotidiennes avec ses collaborateurs

Prérequis : aucun

Durée : 2 jours - 14 heures

Modalités : INTRA - Présentiel ou à distance

Stagiaires : 12 max

Pédagogie et Outils :

Apports théoriques
Exercices pratiques à partir du modèles DISC, échanges, mises en situation. Pédagogie ludique et participative.

Les + de cette formation

Les participants repartent avec leur rapport individuel DISC, après avoir passé le questionnaire en amont de la formation. Débriefing individuel de son profil post formation possible sur rendez-vous. Nos formateurs sont des experts certifiés DISC.

Intervenante

Cécile ROCABOY :
Exécutive coach HEC, Coach d'équipe IFOD, Formatrice en management, Conseillère en prévention des risques psychosociaux,
Certifiée DISC, WPMOT et EQ

Tarif : 3200€ HT par session
+ Cout du questionnaire
DISC/stagiaire

Contact : cecile@ouibelieve.fr
06.20.02.12.76

OBJECTIFS

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Comprendre son profil pour mieux se connaître
- Mieux communiquer avec son équipe
- Reconnaître le style de comportement de ses collaborateurs
- Identifier son style de management dans ses forces et limites
- Développer sa flexibilité pour optimiser ses relations

PROGRAMME

En amont : questionnaire DISC à renseigner par le stagiaire en ligne.

Découvrir le langage des couleurs – le DISC

- Présentation de la méthode du DISC : principes et origines
- Les 4 profils comportementaux du DISC : points forts, limites, besoins et moteurs
- Comprendre les interactions entre les profils et les sources de conflits possibles
- Identifier son profil dominant et son style de management grâce au DISC

Identifier les différents profils de mes collaborateurs à travers le DISC

- Reconnaître les indicateurs comportementaux des différents profils
- Repérer le mode de fonctionnement de ses collaborateurs
- Analyser les facteurs de motivation et besoins de ses collaborateurs
- Développer sa flexibilité de manager pour convaincre

Accroître son potentiel de communiquant et convaincre en couleur

- Connaître les règles les plus importantes de la communication interpersonnelle
- Adapter sa communication selon le profil et le contexte
- Savoir faire passer son message, ses idées, convaincre en fonction de la couleur de son interlocuteur et préparer son message
- Choisir et formuler ses arguments en fonction des motivations et des canaux de communication de son interlocuteur

Mieux manager et motiver ses collaborateurs grâce au modèle DISC

- Comprendre les risques de son management
- Comprendre les distorsions de son Management,
- Savoir déléguer, motiver un collaborateur en fonction de son profil
- Savoir adapter le feedback et le recadrage en fonction de la couleur de l'autre

◆ Définir son plan de développement individuel

- Identifier ses zones de confort, ses points d'amélioration
- Plan d'actions à partir de son rapport DISC

SATISFACTION, ÉVALUATION ET SUIVI

L'évaluation de l'action de formation et des compétences acquises sera réalisée :

- Tout au long de la formation par le formateur selon les modalités choisies : Quizz, QCM, Exercice collectif...
- En fin de journée : un point est effectué sur ce qui a été étudié dans la journée afin de s'assurer que tout a bien été assimilé et de pouvoir éventuellement reprendre certaines parties en fonction du retour des apprenants. Compte rendu journalier oral du formateur auprès de notre équipe pédagogique.
- En fin de formation : A chaud, via un questionnaire d'évaluation des acquis en ligne, pour mesurer votre satisfaction et les connaissances acquises par rapport aux objectifs de la formation.
- Retour auprès des prescripteurs de la formation : Appel téléphonique afin de faire le point sur ce qui a été transmis durant la formation, de savoir si le besoin est satisfait et si d'autres besoins sont apparus.
- A froid, 40 jours après la formation, questionnaire en ligne transmis par email pour valider le transfert de vos acquis en situation de travail.
- Suivi des présences (feuille d'émargement) et remise d'une attestation individuelle de formation (présence et validation des acquis).

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Alternance d'exposés théoriques et de mises en situations pratiques
- Supports de formation envoyés au stagiaires par mail après chaque formation.
- Disposition d'accueil nécessaire en cas d'animation sur site : salle de formation, vidéoprojecteur.

PRÉREQUIS EN CAS DE FORMATION A DISTANCE

- Bénéficier d'un ordinateur en état de fonctionnement, d'une connexion internet suffisante (0,5 Mbps min),
- Un espace de travail calme et propice à la concentration.

SITUATION DE HANDICAP

Lors de l'inscription à nos formations, nous étudions avec le candidat en situation de handicap, à travers un entretien individuel, les actions que nous pouvons mettre en place pour favoriser son apprentissage.

Vous pouvez contacter notre référente handicap, Cécile Rocaboy, via notre formulaire de contact, par email cecile@ouibelieve.fr ou par téléphone au 06.20.02.12.76

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

Vous pouvez consulter les conditions générales de vente sur notre site internet.

Modalités et conditions d'accès : pour toute inscription à une de nos formations, merci de nous contacter par email : contact@ouibelieve.fr.

La formation pourra débuter dès la convention de formation signée.

QUELQUES CHIFFRES - À venir

- *Nombre de stagiaires formés*
- *Taux de satisfaction*